

Håndbok for å arrangere hjemmekamp

Dette dokumentet er ment til å hjelpe med organisering av hjemmekamp, og gjøre jobben med å rekruttere frivillige enklere. Det skal gi en kort innføring for nye styremedlemmer og andre i klubb.

Dette dokumentet inneholder:

- Formelle krav
- Informasjon om betaling av dommerhonorar
- Kampansvarlig guide
- Informasjon til medisinsk ansvarlig
- Tips og råd
- Sjekklistor og linker

Formelle krav

Gjelder alle serier

- Garderober til lagene og dommerne skal åpnes senest 2 timer før kampstart.
- Kampansvarlig skal være til stede senest 2 timer før kampstart. Vedkommende skal presentere seg for dommere og være synlig/tilgjengelig gjennom hele arrangementet.
- Minimum 3 godkjente kampballer leveres dommerne ved ankomst. Absolutt senest 1 time før kampstart.
- Minimum 6 håndklær (håndhåndkle størrelse) som skal leveres dommerne senest 1 time før kampstart. Disse skal være ensfarget og nøytrale uten mønster og logo. (de skal helst være sorte eller hvite. Mørke blå og grå kan også benyttes. Fargen bør ikke være samme som arrangørs hjemme farger.
- Dommerlaget skal betales iht. forbundets føringer for betaling til dommere til kamp. I NM-finaler betaler forbundet dommerne uansett om arrangementet er satt ut til klubb.
- Fargede drakter (om ikke søknad er forhåndsgodkjent av SU)
- Chain og ballgutter, totalt minimum 5 stk som må møte opp minimum 30 minutter før kampstart og de skal presenteres dommerne av Kampansvarlig
- I serier hvor det er påkrevd å filme/dele film må arrangør stille med filmutstyr inkludert tripod (stativ) og en person til å filme. Vedkommende som skal filme må møte senest 30 minutter før kampstart og de skal presenteres dommerne av Kampansvarlig
- Lagområdet skal være fysisk avsperrt fra publikumsområdet. Dette gjelder begge lagområder.
- På seniorkamper og sluttspillkamper skal det være en fungerende resultatavle.

Tilleggskrav for lag i Eliteserien

- Kiosk-salg
- PA-anlegg og dommermikrofon (husk ekstra batteri til sender)
- Sitteplasser til publikum
- Adgangskontroll til kamparena
- Synlig kampklokke
- HUSK! Det er også større krav til banemerking og målstølper (fieldgoals).

Krav til bane/anlegg

- Banen skal merkes iht gjeldende regler. Minimumsmarkeringen står beskrevet i KR §8-5 og §13-5.

Husk! Banemerkingen skal være minimum 10 cm tykk, og at merkingen skal være enten i hvit eller gul/oransje og i tydelig kontrast til dekket. Rødt kan ikke benyttes.

- Banens skal også ha minimum 1 sett «sideline markers» og 12 pylons.
- Fieldgoals må i D1 og Eliteserien må være standardiserte mål, mens andre serier kan benytte midlertidige fieldgoals med forankring i f.eks fotballmål. Husk at disse må være korrekt sikret, for mer informasjon om dette se spillereglene.
- Det godkjennes ikke stopler som går langs sluttlinjen på nye fieldgoals.
- Begge lagområdene skal være avsperrret for publikum. Kun personer på lagets spillerliste, samt medisk personell, kampansvarlig eller forbundsrepresentant kan oppholde seg innenfor lagets område. Er området sikret, så er det også lagets ansvar å sørge for at det kun er autorisert personell innenfor lagets sone. Alle som befinner seg i lagområdet kan ilegges straff fra dommerne. Straffen vil påvirke laget.
- Chain og downbox skal være hel og iht krav. Chain crew og ballgutter (minimum 5 stk) må være kledd nøytralt uten lag-logo. Chaincrew må være minimum 15 år, ballgutter 13.

Medisinsk ansvarlig må være plassert på 24 yard line jf. Forbundets retningslinjer for medisinsk ansvarlige, og være tydelig synlig for dommerne og motstandere. De skal enten være kledd i uniform eller i refleksivest. Forlater alle medisinsk ansvarlige bankeområdet stoppes kampen, altså kan de ikke gå i garderoben med en spiller hvis vedkommende er alene uten å stoppe kampen. Det skal være førstehjelps utstyr til stede som begge lag har fri tilgang til under kamp. Båre må være ved anlegget.

Påkrevd utstyr:

- Chain og downbox
- Yardmarkers til minimum 1 side
- Field goals (se krav over)
- 12 pylons
- Båre og medisinsk utstyr
- Alt som tilbys hjemmelaget må også tilbys bortelag. Altså settes det opp telt på hjemmelagets side må det også settes opp/tilbys bortelaget. Er det benker på hjemmelagets side må det også være benker på bortelagets side.

Informasjon om betaling av dommerhonorar

Dommerhonoraret skal i år KUN betales via bankoverføring. Hver klubb mottar en oversikt med alle dommere (fullt navn) og kontonummer.

HD overrekker arrangør en betalingsoversikt (gamle dommerkvitteringen) på kampdag.

Arrangør (den klubben som skal betale for honoraret) skal gjennomføre betalingen så fort som mulig etter kampslett, og fremlegge kvittering på gjennomført betaling pr. epost til HD.

- Hvis arrangør ikke har betalt dommercrewet innen 1 uke etter kampen er spilt, utløser dette en forføyning på samme sum som totalt honoraret på kampen, samt at klubben må betale dommerne.

- Hvis dommercrewet ikke har mottatt betaling innen 3 uker etter kampen (oppsett) skal forbundet betale dommerne honoraret, og det utløser en forføyning til klubb på 3x totalsum av dommerhonorarene i tillegg til at klubb må tilbakebetale honoraret til forbundet.
- Ved gjentatte tilfeller hvor forbund må betale dommerne på bakgrunn av at klubb ikke gjør opp for seg, vil klubben miste rett til videre seriedeltakelse, samt rett til å melde seg på til serie.

Vi minner om at alle klubber er bundet til regnskapsloven i Norge. Idrettslag med omsetning på under 5 millioner kr. i året har noe forenklete krav. Men alle er pliktig til å føre en oversikt over hvem og hvor mye honorarer (mm) de utbetaler ila året. Dette må kunne fremlegges ved regnskapskontroll.

Idrettslag som har høyere lønnsutbetalinger enn kr. 800.000 i 2020 er pliktig arbeidsgiveravgift på all lønn inkludert honorarer. Dette beregnes ut av organisasjonsnummer, så er dere medlem av et fleridrettslag under ett org.nummer så er det totalen som teller.

Så fremt hver dommer ikke overstiger kr. 10.000 i honorar fra 1 organisasjon er honoraret skattefritt.

Tips og råd.

Bane og anlegg

Sjekk tilgang, og book bane og garderober med en gang oppsettet er klart. Husk å reservere bane med god tid til oppmerking og rigging.

Må man merke banen, sjekk været i god tid i forkant, og let etter et vindu på minimum 24 timer opphold. Merking sitter veldig dårlig hvis gresset er vått. Skaff nok mennesker til å markere banen effektivt.

Inntekter

Det er ved kiosksalg og billettsalg en arrangørklubb kan skaffe seg inntekter ved en hjemmekamp. Vi anbefaler at alle som har personell og mulighet til å sette opp kiosksalg, om det er helt enkelt med kun kaffe og sjokolade og kanskje noe brus og frukt. Har man tilgang til strøm så er jo vaffel veldig populært. Med utsalg av kaffe er det nok enklere å få publikum til å bli. Har man klubbefekter kan jo også disse selges enkelt i kiosken.

Med dagens teknologi har man mange enkel måter på å ta betaling, som nødvendigvis ikke inkluderer kontanter. Husk at man egentlig må kunne ta imot kontanter iht. Norsk lov.

Tips og råd for organisering

Del ut oppgavene, jobb online i f. eksempel google drive. Benytt skjemaer og maler som forbundet har på sine hjemmesider, og gjør de til deres egne. Se lenke bakerst i dokumentet

De fleste har kampansvarlig som også den som skal møte de frivillige. Gi kampansvarlig en liste over hvem som skal gjøre hva, når de har oppmøtetid og telefonnummer. Dette vil forenkle mye for kampansvarlig og andre hvis ikke alt går som planlagt.

Det er masse som må på plass for en kamp. Sett ned en gruppe mennesker som har ansvar for å arrangere hjemmekampene, og få de til finne folk. Ta en vurdering på hvordan dere ønsker å gjøre det, men litt jobb på flere er det ofte enklere å finne enn mye jobb på få.

Hvis man ikke har egne folk til å rigge banen på kampdag, få chanicrew og ballgutter, filmer med mer til å komme 2 timer før kamp så de kan være med å sette opp banen.

Betaling av dommerhonorarer:

Få betalingsoversikten/dommerfakturaen før kampdag. Gi den til økonomiansvarlig allerede før kampdagen. Økonomiansvarlig kan legge den til betaling allerede da, men at den ikke blir betalt før mandagen. Dermed kan økonomiansvarlig gå inn og endre hvis det blir utskiftninger av dommerne. Men da er det klart, hvis man ikke møter på utfordringer, og man slipper å bruke helgen på det.

Filming og opplasting

Få vedkommende som skal filme til å ankomme tidlig, og kan selv ta ansvar for å finne frem utstyr og rigge det til. Det må benyttes kamerastativ (tripod). Håndholdt kamera vil ikke gi film av ønsket kvalitet. Send også link til filmen som viser hvordan man skal filme kamp til vedkommende i forkant slik at han/hun kan forberede seg. En dommer vil på kampdag også møte vedkommende som skal filme før kamp.

Kamera: Man får kamera i alle prisklasser. Men et bra kamera må ikke være veldig dyrt. Det du må tenke på er at det kan filme i HD kvalitet, altså Full HD, at det har god digital zoom og god bildestabilisator. Man får flere OK kamera i 4000 kr klassen, og følg med på salg. Husk også minnekort med plass nok og ekstra batteri. Når det kommer til stativer, finnes de også i mange prisklasser. Husk at man ønske rå filme fra god høyde, så kan man ikke stå veldig høyt vil det være smart med et høyt stativ.

HUSK! På strøm, alternativt flere store batterier. Hele kampen må filmes, og ett normalt batteri holder ikke en hel kamp.

Få kamera er vanntett. Ved regn må det fortsatt filmes. Vi anbefaler å kjøpe inn regntrekk.

Legg ansvaret på opplasting av kampfilm til en trener. De har egeninteresse av at kampfilmen kommer opp fort. Husk å dele med forbundet. Møter man på utfordringer ved opplasting, send mail til SU, slik at de blir varslet.

Linker:

- <https://amerikanskeidretter.no/amerikansk-fotball/dokumentarkiv/> Her finner du flere dokumenter, dokumenter som er inkludert her som frittstående, og maler til sjekklister som dere kan bruke og gjøre til deres egne. Her finner du også video som viser hvordan man skal filme kamp. Se både Serieavvikling og hjelpedokumenter.

Oppgave og ansvarsbeskrivelse Kampansvarlig amerikansk fotball

Publisert 2020

Hva innebærer rollen som kampansvarlig?

Det er du som er teknisk ansvarlig for kamparrangementet før under og etter kampen. Det er du som er kontaktpunktet opp mot

- Forbund
- Dommere
- Hjemmelag
- Bortelag

Arbeidsoppgaver

- Du skal møte alle tilreisende, og vise de garderobene, banen og andre fasiliteter.
- Det er ditt ansvar at fasiliteter og bane er iht. krav i Konkurransereglementet.
- Du er kontaktpunkt på vegne av arrangører opp mot dommerne. Finner de feil, mangler eller lignende på kamparena er det deg de kontakter, og det blir ditt ansvar å sørge for utbedringer.
- Det er ditt ansvar at påkrevd personell er til stede, og du skal presentere de for dommerlaget, for tidspunkter, se «2020 Sjekkliste for serie» (denne inkluderer også personell som ikke er underlagt deg som kampansvarlig fra forbundets side, men ofte fra klubb er underlagt kampansvarlig).
- Du skal minimum være tilgjengelig i perioden 2 timer før kampstart og inntil 1 time etter kamp for dommere og lag.
- Du har ansvar for å holde orden på arenaen inkludert publikum.
- Du skal bistå medisinsk ansvarlig ved behov.

Mandat og ansvar

Det er du som er sjefen. Du kan bortvise publikum fra arenaen hvis det er behov for dette. Trenger du assistanse kan du kontakte politiet. Man kan kun bortvise publikum på skjellig grunnlag. Altså må vedkommende ha hatt en oppførsel som ikke er forenelig med idrettens verdier, om dette er i form av handlinger, verbale uttalelser eller skriftlig/grafiske fremstillinger som er støtende, diskriminerende eller på andre måter hatefulle eller truende. Ruspåvirkede mennesker, inkludert alkohol, kan også bortvises. Personer som bryter NAIFs reglement for oppførsel på kamp kan også bortvises. Hvis de trenger tilsnakk, er dette også ditt ansvar.

Med mindre det er en egen sikkerhetsansvarlig har du også ansvar for dette. På våre arenaer er det som oftest ikke behov for egne sikkerhetsvakter eller medisinsk personell for publikum. Blir det behov for hjelp på tribunen kan du be medisinsk ansvarlig for kampen om bistand. Da kan det være kampen må stanses. Da må du straks informere nærmeste dommer at medisinsk ansvarlig forlater banen og befinner seg i publikumsområdet. Det er opp til dommeren å vurdere om kampen kan spilles videre eller må midlertidig stanses.

Hvis det er behov for ambulans skal du bistå medisinsk ansvarlig, og ved ankomst ta de imot.

Du må vite hvor det er brannslukningsapparat og førstehjelpsutstyr til bruk til publikum.

I mange klubber har kampansvarlig en utvidet rolle, men dette varierer fra klubber, og du må avklare andre ansvar og oppgaver med din klubb, og be om en utvidet beskrivelse av disse oppgavene. Du kan også se «2020 Sjekkliste for serie»

Dette virker voldsomt, men 99 av 100 kamper går uten problemer. Har du en telefon og fornuft, er lett tilgjengelig for dommerne, og ikke minst en god stab med frivillige rundt deg på kampdag bør dette gå bra. Bruk også hjelpedokumentene og annen informasjon som du finner på vår hjemmeside.

Dette er kun et forslag. Se forbundets hjemmeside for excel versjon

Tidsplan for kampansvarlig		
Tid før kampstart (tt:mm)	Oppgave	Utført
02:20	Oppmøte	
02:05	Møte dommerlaget. Er ikke den sendt i forkant skal du motta dommerfaktura. Gi dommere kampballer og håndklær	
02:00	Møte lagene. Avtale når de skal gi deg spillerlister og andre praktiske saker, som nøkler til garderobe, etc.	
01:50	Sette ut bane utstyr og finne frem påkrevd utstyr	
01:30	Gi hoveddommer mikrofon og sender (hvis påkrevd)	
01:00	Siste frist for å gi dommere kampballer og håndklær	
01:00	Være tilgjengelig for dommerne når de inspiserer banen	
00:40	Møte chain og ballgutter og evt. filmer	
00:30	Presentere chain, ballgutter og filmer for dommerne	
00:25	Møte medisinsk ansvarlig	
00:20	Presentere medisinsk ansvarlig for hoveddommer	
Under kamp		
	Være til stede på bane området slik at dommer kan kontakte ved behov	
	Bistå medisinsk ansvarlig ved behov for assistanse	
	Kontaktpunkt til Antidoping Norge hvis de kommer og gi de spillerlistene	
Etter kamp		
	Rigge ned bane, anlegg etc.	
	Sjekk av med dommerlaget at alt er OK	
	Hente dommermikrofon, kampballer og håndklær	
	Gå over garderober og benyttede lokaler, låse og slukke	
	Gi økonomiansvarlig dommerfaktura/sørge for at dommerbetalingen gjennomføres senest 1 hverdag etter kampslutt.	

Informasjon til medisinsk ansvarlig på en amerikansk fotballkamp

07.02.2020

Som medisinsk ansvarlig har du ett ansvar for korrekt og sikker behandling av alle utøver hvis skade oppstår.

Du skal være kledd enten i uniform (Røde Kors og Norsk folkehjelp) eller kledd i en refleks-vest eller annet godt synlig tøy.

Du skal ha base på 24. yard line, valgfri side.

Du skal presenteres av kampansvarlig for hoveddommer før kampstart, og hoveddommer skal informeres om hvilken side du/dere står på. Dommeren har rett til å flytte på deres base hvis han/hun finner det hensiktsmessig. Du skal kunne legitimere deg på oppfordring fra hoveddommer.

Du skal ha en veske/bag/koffert med grunnleggende førstehjelpsutstyr som minimum inneholder

- Sportstape, minimum 5 ruller
- Isposer, minimum 10 stk.
- Støttebandasjer i god kvalitet, minimum 4 stk.
- Sårbehandlingsutstyr inkl. til kuttskader
 - Sårrens/sårservietter
 - Plasterstrips
 - Enkeltmanspakke/kompress
 - Plaster av flere størrelser og bruksområder.
- Trekanttørkle til fatle
- Gassbind
- Hansker (gummi)
- Hånd-rens
- Munn til munn maske

I tillegg må det være en bære på stadion som plasseres sammen med dere, slik at den raskt kan fraktes ut på banen etter behov.

Vår idrett er særlig utsatt for hjernerystelse. Det har blitt satt et stort fokus på dette internasjonalt de siste årene, og vi opplever dessverre at spillere som har en mulig hjernerystelse går ut på banen igjen og fortsetter kampen.

Det er dere som medisinsk ansvarlig som har det siste ordet på om en spiller er klar til å delta i kamp eller ei. Hvis dere frykter en hjernerystelse på en spiller, enten som følge av undersøkelse av en spiller eller på bakgrunn av observasjon av spiller/hendelse skal spiller og trener umiddelbart informeres om at spilleren ikke lengre kan delta i kampen. Hvis spilleren og treneren velger å overse beskjeden skal dere øyeblikkelig kontakte nærmeste dommer, som vil stoppe kampen til spilleren er tatt av banen. Når du/dere mener en spiller kan ha hjernerystelse skal dere frata spilleren hjelmen.

Medisinsk ansvarlig skal til enhver tid følge med på kampen, og når hoveddommer (hvit caps) kaller på dere skal dere automatisk oppsøke skadet spiller. Hvis dere skjer en skade skal dere forberede dere på at dere må på banen. Dere skal ikke gå på banen før hoveddommer kaller på dere.

Ambulanse skal tilkalles etter behov. Hvis medisinsk ansvarlig (alle hvis flere) må forlate banen skal kampen stoppes frem til minimum 1 er tilbake på banen. Må man følge en spiller i garderoben skal også kampen stoppe hvis det ikke er igjen minimum 1 medisinsk ansvarlig på banen.

Maler og sjekklister som man finner på forbundets hjemmeside som ligger ute i excel. Last ned og gjør disse til deres egne.

Sjekkliste for hjemmekamp - arrangement		
Oppgave	Ansvar/hvem	Utført
I forkant av kampdag		
Booke bane		
Sjekke om banen er merket og i bra stand/merke bane		
Booke garderober		
Skaffe personale og føre inn i oversikt til Kampansvarlig		
Finne Kampansvarlig		
5 personer til chaing og ballgutter		
Medisinsk ansvarlig		
<i>1 person til å filme</i>		
<i>X Kioskvakter</i>		
<i>X Billettvakter</i>		
<i>Speaker</i>		
<i>Klokkestyrer</i>		
Sjekk av utstyr før kampdag		
Har man alt av påkrevd baneutstyr? Og er det i orden?		
er kamera og tripod i god stand?		
Minnekort til kamera?		
Har man alt av påkrevd utstyr i medic baggen?		
Båre på banen?		
Har man håndklær? 6 stk.		
Har man gode lovlige Kampballer - minimum 3 stk		
Scoreboard der det er krav		
Fungerer dommermikrofonen og PA-anlegget? - HUSK nok batteri!		
Annet		
Skal kampen streames? Husk å søk i god tid!		
Dialog med hoveddommer og bortelag		
På kampdag		

Rigge bane		
Sperre av lagområdene		
Sette frem alt av påkrevd utstyr		
Kampballer minimum 3 stk til dommerne		
6 håndklær i tilfelle regn		
Medic bag og bære		
Kamera og tripod - HUSK! Strømtilgang til kamera/ekstra batteri		
Dommermikrofon med ekstra batteri og PA-anlegg		
Laste opp kampfilm		
Betale dommere etter kamp		

Oversikt over frivillige				
Oppgave	Navn	Telefon	Oppmøtetid	Krav iht KR min før KO
Ekesmpel: Lege	Dr. House	555121212	13:30	20:00
Medesinsk ansvarlig				20:00
Chain 1				30:00
Chain 2				30:00
Chain 3				30:00
Ballgutt 1				30:00
Ballgutt 2				30:00
Klipp				30:00
Filmer				30:00
Klokkestyrer				30:00
Scoreboard operatør				15:00
Speaker				60:00
Billettvak 1				130:00
Billettvak 2				130:00
Kioskvakt 1				120:00
Kioskvakt 2				120:00
Kioskvakt 3				120:00

Tid i blå er anbefalt, og ikke krav
 Personell i grått er ikke påkrevd i alle serier
 Personell i grønt er ikke påkrevd uansett serie