

Sted: Ullevål Stadion, Sognsveien 73, 0854 Oslo
Dato: 5. februar 2024, 17:00
Deltakere: Thomas Kejser-Lervik (daglig leder), Richard Vogt (styrets leder), Elisabeth Våland Suhr (styrets nestleder), Katarina Staalesen Bjørkås (styrets nestleder), Andrea Skjellet Granerud (styremedlem), Eyvin Nygaard Sommersest (styremedlem), Liv Brurberg Hansen (styremedlem), Morten Ro Kolle (styremedlem), Natalie Beatrice Andreassen (styremedlem) og Nadja Olsen
Deltok ikke: Karina Heggeli og Karoline Stellander (styremedlem)
Møteleder: Richard Vogt

Alle de formelle krav til innkalling og antall deltagere er oppfylt. Styrebehandlingen ble gjennomført som et hybridmøte.

1. Godkjenning av protokoll fra forrige styremøte

Protokoll fra forrige styremøte ble gjennomgått og godkjent etter en kort diskusjon.

Det ble fattet følgende vedtak:

Protokoll fra forrige styremøte godkjennes.

2. Godkjenning av vedtak fattet på mail

Det ble fattet følgende vedtak:

I den siste perioden har det ikke vært noen vedtakssaker som har blitt diskutert gjennom mail.

3. Protokollførsel av vedtak fattet i AU

Der har ikke vært noen saker til AU i forrige periode

4. Statusrapport fra seksjoner og utvalgspunkt

Cheerleading: Winter Open har blitt gjennomført med rekordmange utøvere, totalt 2700 utøvere og 190 lag på matta. Bra gjennomført opplegg, dommere fra hele Europa. Gjennomført 2 grunnkurs med over 80 påmeldte. Der kommer nytt grunnkurs i feb siden stor pågang. Nordisk møte ble gjennomført i Helsingborg i januar. Der legges opp til enda mer samarbeide på tvers. DER er også vedtatt nordisk mesterskap for feb 2025, åpent for alle lag. Avholdes i Helsingborg og vil deretter gå på rundgang. Bruke nordiske dommere. Der vil bli avholdt ECU kongress i mars

Lacrosse: nyttårsturnering, bra gjennomført. Landslagssamling, skjer en del fremover med turnering i Vallhall med to utenlandske lag kvinner samt samling for herrelandslaget. Der vil bli dommekurs i slutten av av feb og serierunder i mars. Der vil også bli serierunder med Sixes og der planlegges NM i juni.

Disk: Man har landet terminlisten for disk golf, Det blir en fantastisk norgescup, med bra klubber som arrangører, pargolf NM: 3 klubber som skal arrangere sammen, rekordstor felt i år.

Kjetil og Oddbjørn har jobbet meget bra med arrangører, jobber allerede med 2025 kalenderen.

Etablert 3 regionsråd. Støttet Nordic female open. Rekruttering av flere kvinner

Ny ultimatekomitee i november, jobber sammen med seksjonen for å finne struktur

Amerikansk fotball: De to ansettelse har kommet godt igag. Klubbene er positive til flaggprosjektet. Starte opp i hovedstaden, deretter utover. Lagene er fortsatt i Off-season, serieoppsettet er fastsatt, NM blir på Jordal 15. juni. Dette blir en festdag med både flaggfotball på fredag og U17 og Senior NM på lørdag. Vikings deltar i den svenske Superserien og er ikke en del av NM i 2024. Gjennomført dommer og trenerclinic i helgen, også lederne var med, mange positive tilbakemeldinger, gode foredragsholdere. Hadde fokus på klubb utvikling, fikk skryt av klubbene, nå skjer det endelig noe.

5. Flagg-fotball - egen idrett i NIF

NAIF har søkt om opprettelse av egen idrett for flaggfotball. Dette er godkjent av NIF.

6. Status fra Ungdomsløftet og flagg-fotball

Ungdomsløftet: Jørgen viste ppt på ungdomsløftet og klubb utvikling. Der er innkalt til digitalt møte med klubbene allerede i morgen. Har laget en god plan for tiden fremover. Camper og cup fra mars til november. September: sluttrapport til sparebankstiftelsen. Travis har startet med klubb utviklerkurset til NIF. Der er laget Master årshjul med QR kode. Der er også laget et eget årshjul til ungdomsløftet. Travis har hatt kontakt med alle klubbene.

De har laget en strategi på klubb utvikling. Er klubbene positive? Ja, de er positive, veldig etterlengtet. Travis er flink til å formidle og hjelpe på de behovene de har.

Flaggfotball: kort om hva som er gjort, Jerrell presenterte seg på clinic for klubbene, nettsiden blir publisert i løpet av de neste dagene, Mye mer fokus på SoMe fremover, turnering 14 og 15 juni i flaggfotball, old boys og barn og unge, på Jordal. For at prosjektet skal få fortsette jobbes der allerede nå opp mot sponsorer, Erasmus og andre støtteordninger, flere planer for høsten er lagt. Der planlegges også Skoleturneringer og lokale turneringer. Planlegger allerede for 2025 og håper funding er på plass.

NFL flag 2025. Man er i dialog med NFL men de starter ikke opp noe før i 2025. Jobber fortsatt med kjøp av utstyr og en løsning der. Lage innhold til nettsiden i mars og april hos de klubbene som driver med flaggfotball nå. Travis har samlet alle kursene til idrettskurs på amfot sin nettside. Dette kan brukes til alle idrettene. Quick wins! DER jobbes også med en løsning for å kunne bli med i NAIF klubben og kortsiktig bruke Jordal som arena.

Hva gjør vi for OL i 2028? Viktig å satse.

7. Statusrapport fra administrasjonen

NAIF

13,3 årsverk

12 x 100% stillinger (inkl. 1 person i permisjon + 2 prosjektstillinger (flaggfotball og klubb utvikling))

1 x 50% -

2 x 30% (Økonomi + Toppidrett Cheer)

1 x 10% Prosjektleder Trollcheer

1 x 10% Marketing am.fotball

Vi har avsluttet avtalen med vikarburå og overtar de 2 vikarer ut perioden. Dette gir stor besparelse.

Selv om det er ekstremt travelt om dagen så er der god flyt i organisasjonen og der jobbes fint og selvstendig. Vi rekker ikke alt og må prioritere, noe vi får gjort på de faste tirsdagsmøter

Vi jobber fortsatt med bedre arbeidsmiljø og ha stor åpenhet. Vi har faste NAIF dager med alle ansatte samlet i Oslo (1 x pr måned). Brukes bl. annet til å se på arbeidsprosesser.

Kontoret i Oslo er ferdig pusset opp. Vi er godt fornøyd med resultatet. Fremstår lyse og brukervennlige og mer funksjonelle. Vi har fått laget gjestestasjoner så våre kollegaer ute har et sted å sitte når de kommer til Oslo

Endret på organisasjon og rapportering: Flere ansatte rapporterer nå til fagansvarlig og ikke alle til gen.sek

Anleggsplan

Vi har utarbeidet spørreundersøkelse for anlegg for å kartlegge status og behov. Der er laget en undersøkelse pr idrett. Disse vil bli sendt ut snarest og etter avtale med idrettene

Kommunikasjonsplan

I forbindelse med EM Cheer har vi engasjert NPG til både å bidra under arrangement med aktiviteter, men også

bidra aktivt med kommunikasjon om EM i forkant og under. Vi har også inngått avtale med NPG om å lage en overordnet kommunikasjonsplan for NAIF. Her vil vi også kople på seksjonen og de ressurser som allerede jobber med kommunikasjon.

Stipendsøknader OLT

Vi har dessverre fått avslag på stipendsøknad for de 2 diskgolffutøvere.

Varslingsaker

Etter innføring av varslingsportal har vi fått en noen saker. Dette er alt fra «mobbing» til mer alvorlige saker. Der er 2 stk i forbundet som behandler disse saker. Det er viktig at disse håndteres korrekt og vi bruker en del tid å disse. I samtale med involverte klubber merker vi også at noe går på miljø og klubbkultur. Varslingsportal og informasjon til miljøet inkl. retningslinjer er viktig og noe som der vil bli jobbet enda mer med fremover.

Positive dopingprøver

Vi har dessverre også en fått noen positive dopingprøver. Vi jobber videre med fokus på Ren klubb og holdingsarbeide i klubbene.

Info EM Cheer

Der jobbes aktivt med EM Cheer. Selv om vi skal være på en samme lokasjon som vi har brukt de siste 10 årene på NM Cheer så er dette en god del større og med større kompleksitet. Årsmøte ECU, Opplegg for delegater, 3-4000 utenlandske gjester, markesføring, medaljer og mye mer. Dialogen med ECU og ICU er god, det samme er den med OCC.

Selv om det er Karina som jobber flest timer med dette merker vi det i hele organisasjonen.

NAIF Klubben

Vedtaket er oversendt NIF sentralt og vi avventer endelig godkjenning

8. Statusrapport økonomi

Økonomiansvarlig presenterte foreløpig årsregnskap for 2023

Årsregnskapet viser et underskudd på : Minus -1.398.849

Det var budsjettet med et underskudd på : Minus -814.641

Hele underskuddet skyldes personalsaken

9. Justert budsjett 2024

Det ble fattet følgende vedtak:

Der er lagt inn oppdaterte tall på post 2 og post 3 midler.

Korreksjoner fra forrige budsjett.

Økt kostnaden på klær ansatte, redusert kostnaden på HR total, den avtalen løper til mai.

Lagt til 50 000 kr på reisestøtte til forbundstinget.

Lagt inn 100 000 kr på nye telt.

Lagt inn overskuddet på lacrosse.

Lagt inn en 50 % stilling på lacrosse.

10. Ekstra ressurs til Lacrosse

Der har lenge vært ønsket en økt satsning på Lacrosse med mål om å komme over 1500 medlemmer og 20 klubber og derved bli berettiget til økonomisk grunnstøtte fra NIF. Dette vil gjøre det mulig å ansette en egen utviklingsressurs.

Hovedutfordringen er klubbstrukturen i Lacrosse hvor de fleste klubber er studentlag og ikke kan ta imot utøvere under 18 år. Med Lacrosse som prøvegren i OL mener vi at det er tidspunktet for å satse

For å utvikle lacrosse trengs der derfor en egen ressurs. Vi ønsker å ansette en 50% prosjektstilling i 12 måneder.

Denne person skal legge fundamentet for en søknad til sparebankstiftelsen, med oppstart 2025

Prosjektet blir ganske likt ungdomsløftet i Amerikansk Fotball. Her vil man søke om penge både til utstyr og personalekostnader for å opprette nye Grener i fleridrettslag. Der skal også jobbes videre med studentidretten, og andre som ønsker å satse mot OL. Vi skal bruke OL som markedsføring.

For å lykkes må der skapes eksterne penge på sikt, men ikke minst engasjere Lacrossemiljøet.

Det ble fattet følgende vedtak:

Det ble besluttet at seksjon Lacrosse får anledning til å ansette en ekstra ressurs for å skape vekst innen Lacrosse. Kostnadene vil dekkes delvis av egenkapital og delvis av seksjonens egen budsjetttramme.

11. Tinget

Under styremøtet gjennomførte styret en kort gjennomgang av hvem som ønsker gjenvalg og hvem som har bestemt seg for å trekke seg når perioden er over. Det er viktig for oss å sikre kontinuitet og en jevn overgang i styret, derfor skal vi også ha en dialog med Valgkomiteen.

12. Status på prosess om ansettelse av generalsekretær

Konstituert gen.sek forlater rommet mens presidenten gir en orientering omkring prosessen for ansettelse av ny gen.sek

Det var enstemmighet i alle avstemningene.

* * * * *

5. februar 2024

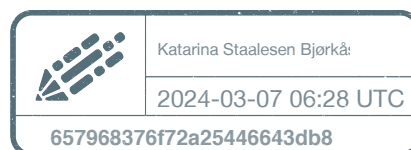
Richard Vogt



Elisabeth Våland Suhr



Katarina Staalesen Bjørkås




ASSG

Andrea Skjellet Granerud

	Andrea Skjellet Graner
	2024-03-07 18:19 UTC
657968386f72a25446643de4	


Eyvin N. Soth

Eyvin Nygaard Sommerseth

	Eyvin Nygaard Sommerseth
	2024-03-03 18:52 UTC
657968386f72a25446643dc3	

Liv Brurberg Hansen

Liv Brurberg Hansen

	Liv Brurberg Hansen
	2024-03-04 16:23 UTC
657968386f72a25446643dce	

Morten Ro Kalle

Morten Ro Kalle

	Morten Ro Kalle
	2024-03-03 05:50 UTC
657967919671ae5481214e7c	

N.B.A

Natalie Beatrice Andreassen

	Natalie Beatrice Andrea:
	2024-03-03 11:58 UTC
657968386f72a25446643def	